**Порядок денний**

**пленарного засідання 17 чергової сесії Зеленодольської**

**міської ради VIIІ скликання від 27 жовтня 2021 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Про затвердження та внесення змін до міських програм на 2021 рік Доп. Чудак Л.Ф. | 733 |
|  | Про внесення змін до рішення міської ради від 21 грудня 2020 року № 71 «Про бюджет міської територіальної громади на 2021 рік» Доп. Чудак Л.Ф. |  |
|  | Про внесення змін до рішення міської ради від 21.12.2020 р. № 69 (із змінами) Доп. Чудак Л.Ф. |  |
|  | Про прийняття до комунальної власності Зеленодольської міської територіальної громади об’єкту будівництва Доп. Чудак Л.Ф. |  |
|  | Про комунальну власність (про передачу на баланс) Доп. Чудак Л.Ф. |  |
|  | Про внесення змін до рішення Зеленодольської міської ради від 29 липня 2021р. № 503 «Про створення комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області Доп. Галкіна Г.О. |  |
|  | Про затвердження «Порядку інформування про діяльність комунального підприємства Зеленодольської міської ради» та «Переліку інформації про діяльність комунального підприємства, яка підлягає обов’язковому розміщенню на офіційному веб-сайті Зеленодольської міської ради» Доп. Муха І.В. |  |
|  | Про обмеження продажу алкогольних напоїв на території Зеленодольської міської ради Доп. Мухін Д.М. |  |
|  | Про преміювання Доп. Чудак Л.Ф. |  |
|  | **Блок земельних питань**Доп. Алєксєєнко А.О.**Рішення приймається більшістю голосів депутатів від загального складу ради** |  |
|  | Про вилучення земельної ділянки (Маліновська Л. М.) |  |
|  | Про вилучення земельної ділянки (Погребняк Л.В.)  |  |
|  | Про вилучення земельної ділянки (Нестеренко В.І.)  |  |
|  | Про вилучення земельної ділянки (Візер К.Б.)  |  |
|  | Про передачу в оренду земельної ділянки (Вільданов Ю.Р.) |  |
|  | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Костіна Т.Г.) |  |
|  | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Бєлий М.В.)  |  |
|  | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Аноченко К.В.)  |  |
|  | **Рішення приймається 2/3 голосів депутатів від загального складу ради** |  |
|  | Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Жадан Р.І.)  |  |
|  | Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Самуйлик Н.В.)  |  |
|  | Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у приватну власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Велика Костромка на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Жадан І.Г.-учасник бойових дій)  |  |
|  | Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у приватну власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Гринченко Г.П.)  |  |
|  | Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у приватну власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства в межах села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Гончаренко В.С.)  |  |
|  | Про виділення земельної ділянки в натурі (на місцевості) у розмірі земельної частки (паю)та передачу її у власність (Кудлюк О. І. за довіреністю Смірнової Л. О.) |  |
|  | Про розгляд заяви про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства з метою надання її у приватну власність фізичній особі за межами с. Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Старуца О.В.)  |  |
|  | Про розгляд заяви про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства з метою надання її у приватну власність фізичній особі за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Старуца Я.С.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва індивідуального гаражу в межах с. Велика Костромка на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Похлєбаєва О.М.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) в межах с. Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Крупельницька В.П.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) в межах с. Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Кулявець А.С.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Велика Костромка на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Реусенко К.С.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Велика Костромка на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Солнцев О. С.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Велика Костромка на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Фартушний В.С.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Рябко А. Л.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Рябко Г. Г.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Абагян А.В.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Вєсєлов М.А.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Денисенко А.М.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Кириленко А.О.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Кириленко А.В.) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Кириленка В.Ю.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Кириленка Ю.Ю.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Синявський Д.В.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення особистого селянського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Сушко Д.О.- учасник бойових дій) |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Савицька Г.В.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Савицька І.М.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Савицька К.В.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Савицька Н.С.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади  (Савицький Д.В.)  |  |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою надання її у власність фізичній особі для ведення фермерського господарства за межами села Мар’янське на території Зеленодольської міської об’єднаної територіальної громади (Савицький О.Д.)  |  |
| 52. | Звернення та виступ депутатів, фракцій, представників громадськості* Толкачов О.Ф.
 |  |

1. **Про затвердження та внесення змін до міських програм на 2021 рік (Розробник: Лариса ЧУДАК)**

На підставі п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

 1. Затвердити міські програми на 2021 рік:

- проведення заходів, присвячених новорічним та різдвяним святам (додаток 1) ;

- проведення заходів із землеустрою на території Зеленодольської міської територіальної громади (додаток 2).

2. Внести зміни до міських програм, виклавши їх згідно з додатками до цього рішення:

- програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою Зеленодольської міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 3);

- програми співфінансування придбання мультифункціональних спортивних майданчиків для Зеленодольської міської територіальної громади на 2021 рік (додаток4);

- програми заходів з організації рятування на водах Зеленодольської міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 5).

- програми економічного і соціального розвитку Зеленодольської міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 6).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань соціального-економічного розвитку міста, залучення інвестицій, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.

1. **Про внесення змін до рішення міської ради від 21 грудня 2020 року № 71 «Про бюджет міської територіальної громади на 2021 рік» (Розробник: Інна ВОДЯНИК)**

 Керуючись ст.25, п.23, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, р.3 Бюджетного кодексу України, міська рада **вирішила**:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21 грудня 2020 року № 71 «Про бюджет міської територіальної громади на 2021 рік»:
	1. Пункт 1 викласти у такій редакції :

«1. Визначити на 2021 рік:

доходи бюджету міської територіальної громади у сумі 169 114 911,86 гривень, у тому числі доходи загального фонду бюджету міської територіальної громади – 150 475 554,00 гривень та доходи спеціального фонду бюджету міської територіальної громади – 18 639 357,86 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки бюджету міської територіальної громади у сумі 200 576 877,16 гривень, у тому числі видатки загального фонду бюджету міської територіальної громади –160 681 550,38 гривень та видатки спеціального фонду бюджету міської територіальної громади – 39 895 326,78 гривень;

дефіцит за загальним фондом бюджету міської територіальної громади у сумі 10 205 996,38 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом бюджету міської територіальної громади у сумі 20 984 242,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади у розмірі 15 000,00 гривень, що становить 0,01 відсотків видатків загального фонду бюджету міської територіальної громади, визначених цим пунктом».

1.2. Пункт 4 рішення викласти у такій редакції:

 «4. Затвердити розподіл витрат бюджету міської територіальної громади на реалізацію міських програм у 51 677 475,22 гривень згідно з додатком 5 до цього рішення.»

1. Додатки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 до рішення викласти в редакції згідно з додатками 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 до цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань соціального-економічного розвитку міста, залучення інвестицій, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.

1. **Про внесення змін до рішення міської ради від 21.12.2020 р. № 69 (із змінами) (Розробник: Лариса ЧУДАК)**

Керуючись пп.5 п.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

 1. Внести до рішення Зеленодольської міської ради від 21 грудня 2020 року № 69 «Про затвердження окремих мережевих показників по штатах і контингентах на 2021 рік» (із змінами) з 01.11.2021 року такі зміни:

 - включити до структури та штатної чисельності виконавчого комітету Зеленодольської міської ради посаду архіваріуса,

 - включити до штатної чисельності Зеленодольського ліцею Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області 0,89 педагогічних ставок,

 - виключити зі штатної чисельності Мар’янського центру культури та дозвілля 0,5 штатних одиниці техніка,

 - включити до штатної чисельності Зеденодольського центру позашкільної роботи 0,5 штатних одиниць керівника гуртка з хореографії.

 2. Внести зміни до рішення Зеленодольської міської ради від 21.12.2020 р. № 69 відповідно пункту 1 цього рішення :

- затвердити штатну чисельність працівників установ і організацій, що

фінансуються з бюджету міської територіальної громади на 2021 рік з 01.11.2021 року та викласти додаток 1-7 рішення Зеленодольської міської ради від 21.12.2020 р. № 69 в редакції згідно додатка 1 цього рішення;

- затвердити структуру виконавчих органів Зеленодольської міської ради на 2021 рік з 01.11.2021 року , доповнивши рішення Зеленодольської міської ради від 21.12.2020 р. № 69 додатком 2-7 (додаток 2 цього рішення).

 3. У зв’язку з прийняттям до комунальної власності та змінами штатного розпису комунального закладу спеціалізованої позашкільної освіти «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа Зеленодольської міської ради Криворізького району Дніпропетровської області» з 01.01.2022 р. виключити з штатної чисельності Зеленодольського центру позашкільної роботи 3,33 штатних одиниці керівника гуртка.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку міста, залучення інвестицій, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.

1. **Про прийняття до комунальної власності Зеленодольської міської територіальної громади об’єкту будівництва (Розробник: Лариса ЧУДАК)**

 Відповідно до ст. 43,60 , п.30 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», керуючись рішенням Дніпропетровської обласної ради від 13.12.2019 № 552-20/VII, Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

 1. Прийняти до комунальної власності Зеленодольської міської територіальної громади об’єкт завершеного будівництва "Нове будівництво підвідного водоводу до с.Велика Костромка Апостолівського району Дніпропетровської області" (далі – об’єкт будівництва).

 2. Визначити балансоутримувачем об’єкта будівництва комунальне підприємство «Зеленодольський міський водоканал» (код ЄДРПОУ 32626811) .

 3. Створити комісію для прийому - передачі об’єкту будівництва у складі:

 голова комісії - перший заступник міського голови Костянтин СОЛОМКА;

члени комісії – начальник відділу житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури Юрій БАЙ;

директор комунального підприємства «Зеленодольський міський водоканал» Наталя НАКРАПАС;

депутат Зеленодольської міської ради Ігор БЕРЕЗОВСЬКИЙ;

депутат Зеленодольської міської ради Володимир ЧЕРНУХА.

4. Передачу об’єкту будівництва на баланс комунального підприємства “Зеленодольський міський водоканал” здійснити як внесок Зеленодольської міської ради у статутний капітал комунального підприємства «Зеленодольський міський водоканал» в обмін на корпоративні права.

5. Рішення Зеленодольської міської ради від 29 вересня 2021 року № 665 вважати таким, що втратило чинність.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою території міста.

1. **Про комунальну власність (про передачу на баланс) (Розробник: Лариса ЧУДАК)**

Керуючись п.30 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Передати на баланс комунального підприємства “Зеленодольський міський водоканал” як внесок Зеленодольської міської ради у статутний капітал комунального підприємства «Зеленодольський міський водоканал» в обмін на корпоративні права майно:

- мультіковш в кількості 1 штука за ціною 87600,00 грн. на суму 87600,00 грн,

- причеп в кількості 1 штука за ціною 75000,00 грн. на суму 75000,00 грн,,

- щітка для снігу та листя 1 штука за ціною 120000,00 грн. на суму 120000,00 грн.,

- міні-трактор (навантажувач) з кабіною MultiOne 5.3 K вартістю 1188000,00 грн.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію міської ради з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою території міста.

1. **Про внесення змін до рішення Зеленодольської міської ради від 29липня 2021р. № 503 «Про створення комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області (Розробник: Денис МУХІН)**

З метою впорядкування існуючої мережі закладів культури територіальної громади, керуючись ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Зеленодольська міська рада

**В И Р I Ш И Л А:**

 Внести зміни до рішення Зеленодольської міської ради № 503 від 29.07.2021 «Про створення комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області, виклавши його у новій редакції:

« 1. Перейменувати комунальний заклад «Великокостромський сільський будинок культури «Жовтень» (ЄДРПОУ 36354082, юридична адреса: 53861, вул. Кооперативна, 53, с. Велика Костромка, Апостолівський район, Дніпропетровська область) в комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області.

2.Включити комунальний заклад «Великокостромська сільська бібліотека» (адреса: 53861, вул. Кооперативна, 53, с. Велика Костромка, Апостолівський район, Дніпропетровська область) до комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля»  Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області.

1. Затвердити статут комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області. (Додаток 1).
2. Затвердити структуру та штатну чисельність комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області. (додаток 2).
3. Координацію виконання рішення покласти на виконавчий комітет Зеленодольскої міської ради та контроль за виконанням - на постійну комісію з питань соціального захисту населення, освіти, культури та спорту, охорони здоров’я та роботи з молоддю Зеленодольської міської ради.»

Додаток 1

Затверджено рішенням

 Зеленодольської міської ради

від 29.07.2021 р. № 503

(зі змінами від 27.10.21 № \_\_\_)

СТАТУТ

Комунальний заклад «ВЕЛИКОКОСТРОМСЬКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРИ ТА ДОЗВІЛЛЯ» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області

І. Загальні положення

1.1. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» (далі – Центр культури та дозвілля ) є самостійним закладом культури, що належить до комунальної власності Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області.

1.2. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради (далі – Центр культури та дозвілля), як одна з форм громадської самодіяльності являє собою масовий культурно-освітній заклад, що належить до комунальної власності Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області.

Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради є центром культурного і громадського життя с. Велика Костромка Зеленодольської міської територіальної громади.

1.3. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля » Зеленодольської міської ради (далі - Центр культури та дозвілля) за принципом універсалізації на базі існуючих закладів культури та бібліотек с. Велика Костромка, з метою розвитку загального культурного простору в с. Велика Костромка Зеленодольської об’єднаної територіальної громади.

1.4. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради утворюється шляхом об'єднання всіх клубних закладів та бібліотек с. Велика Костромка, а саме: Великокостромська сільська бібліотека та комунального закладу «Великокостромський сільський будинок культури «Жовтень».

1.5. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради є юридичною особою, має реквізити юридичної особи (затверджені у встановленому порядку). Права і обов’язки юридичної особи набуває з дня державної реєстрації.

1.6. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля » Зеленодольської міської ради керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про культуру», Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Законом України «Про музеї та музейну справу», Законом України «Про охорону культурної спадщини».

1.7. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради у фінансово-господарській діяльності підпорядкований виконавчому комітету Зеленодольської міської ради.

1.8. Комунальний заклад ««Великокостромський центр культури та дозвілля» Зеленодольської міської ради для досягнення статутних цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права та несе обов’язки, які не заборонені законодавством України і передбачені цим Статутом.

1.9. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» від свого імені укладає угоди, набуває майнові та особисті немайнові права за згодою власника і несе обов’язки.

1.10. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» є розпорядником майна у відповідності до цілей своєї діяльності та його призначення.

1.11. Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля» відповідає за своїми зобов’язаннями усім своїм майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернене стягнення.

1.12. При Комунальному закладі «Центр культури та дозвілля» можуть створюватися музеї, музичні школи, театральні студії, кіностудії, кіно, відеопрокатні заклади, художні галереї (виставки) тощо.

1.13. АДРЕСА: 53861, Дніпропетровська область, с. Велика Костромка, вул. Кооперативна 53.

1.14. Назва юридичної особи:

Повна: Комунальний заклад «ВЕЛИКОКОСТРОМСЬКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРИ ТА ДОЗВІЛЛЯ» Зеленодольської міської ради Дніпропетровської області.

Скорочена: «Великокостромський ценнтр культури та дозвілля».

ІІ. Мета та основні напрямки діяльності Великокостромського Центру культури та дозвілля

2.1. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» створений з метою організації культурно-просвітницьких заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, здійснення комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, об’єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів художньої самодіяльності та створення нових, зміцнення інтелектуальної, духовної спромоги громадян, збереження та примноження культурної спадщини, організації дозвілля населення, збереження та розвитку культури та культур інших національностей.

2.2. Основні завдання комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля»:

2.2.1. Реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва.

2.2.2. Виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдаровань.

2.2.3. Впровадження якісно нових форм, методів культурного дозвілля.

2.2.4. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.2.5. Збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва.

2.2.6. Організація комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» концертно-видовищної роботи і художньої самодіяльності.

2.2.7. Організація веселого, життєрадісного і здорового відпочинку та розваг в Великокостромському центрі культури та дозвілля та поза ним всіх вікових категорій населення.

2.2.8. Організація і проведення культурно-мистецьких заходів серед населення. Зокрема проведення оглядів, свят самодіяльної народної творчості тощо.

2.2.9. Організовує роботу гуртків та інших творчих об’єднань.

2.2.10. Забезпечення читачів необхідною літературою та періодичними виданнями, систематичне вивчення інтересів і запитів у виборі літератури з врахуванням їх рівня освіти, професійних інтересів, вікових особливостей. Проведення роботи по організації книжкового фонду, його обліку та збереження.

 2.2.11. Організація музею, комплектування музейних предметів і забезпечення їх обліку та зберігання. Проведення екскурсійної та лекційної роботи в музеї.

2.2.12. Організація і проведення спортивних змагань, свят та інших заходів, що сприяють розвитку фізичної культури та спорту.

2.2.13. Забезпечення кваліфікованими кадрами комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля».

2.2.14. Збереження та зміцнення матеріальної бази культурно-освітнього закладу.

2.2.15. Розвиток матеріально-технічної бази.

2.2.16. Соціальний розвиток колективу.

2.2.17. Підвищення кваліфікації працівників комунального закладу «Великокостромського центру культури та дозвілля».

2.2.18. Господарча діяльність, в той же час своєчасне матеріально-технічне постачання, своєчасне проведення поточних та капітальних ремонтів основних фондів у певні терміни.

2.2.19. Додержання правил та норм техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки.

ІІІ. Організаційна структура комунального закладу

 «Великокостромський центр культури та дозвілля»

3.1. Усі працівники Центру здійснюють свою діяльність відповідно до посадових інструкцій та згідно цього Статуту.

 Внутрішня структура Центру :

- Диретор закладу;

- Художній керівник;

- Акомпаніатор;

- Бібліотекар;

- Керівник хору;

- Електрик;

- Прибиральник службових приміщень.

3.2. Директор Центру очолює заклад культури, організовує його діяльність та представляє інтереси закладу перед засновником.

3.2.1. Директором Центру може бути призначена особа, яка має вищу освіту, стаж роботи у сфері культури, володіє державною мовою та здатна своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов’язки.

3.2.2. Керівник приймається на роботу на контрактній основі згідно чинного законодавства та звільняється з посади з посади відповідно доКзпПУ.

3.3. Керівник комунального закладу:

- представляє культурні інтереси та творчі запити свого населеного пункту у Центрі та є матеріально-відповідальною особою .

- ініціює та бере участь в проведенні заходів у Центрі та у своєму населеному пункті;

- працює відповідно до особистого графіку роботи та посадових інструкцій.

3.4. Художній керівник центру :

- здійснює свою діяльність відповідно до планів роботи та своїх посадових інструкцій;

- ініціює та проводить заходи культурно-мистецького, просвітницького, інформаційного характеру;

- займається гуртковою роботою, працює з молоддю, громадськими організаціями, навчальними закладами;

- бере участь у розробці планів роботи Центру та забезпечує інформаційну звітність про проведені заходи через медіа засоби.

3.4.1. Художній керівник Центру приймається на роботу на контрактній основі згідно чинного законодавства та звільняється з посади відповідно до КзпПУ.

3.5. Бібліотекар:

- здійснює усю роботу щодо інвентаризації, зберігання та наповнення бібліотечного фонду Центру ;

- обслуговує читачів, веде абонемент, каталог, здійснює підбір літератури на вимогу читачів;

- організовує заходи, навчального, інформаційного, просвітницького характеру.

3.5.1. Бібліотекар приймається на роботу на контрактній основі згідно чинного законодавства та звільняється з посади відповідно до КзпПУ.

3.6. Акомпаніатор:

- здійснює свою діяльність відповідно до планів роботи та своїх посадових інструкцій;

- забезпечує музичний супровід виступів та репетицій художніх колективів, ансамблів та солістів;

- бере участь у проведенні заходів, концертів, фестивалів;

- організовує гурткову роботу з дітьми та молоддю населеного пункту.

3.6.1. Акомпаніатор Центру приймається на роботу на контрактній основі згідно чинного законодавства та звільняється з посади відповідно до КзпПУ.

 3.7. Керівник хору:

- здійснює свою діяльність відповідно до планів роботи та своїх посадових інструкцій;

- забезпечує музичний супровід виступів та репетицій художніх колективів, ансамблів та солістів;

- бере участь у проведенні заходів, концертів, фестивалів;

- організовує гурткову роботу з дітьми та молоддю населеного пункту.

3.7.1. Керівник хору Центру приймається на роботу на контрактній основі згідно чинного законодавства та звільняється з посади відповідно до КзпПУ.

3.8. Прибиральник службових приміщень приймається на посаду та звільняється з посади відповідно до КЗпПУ та здійснює свою діяльність згідно посадових інструкцій.

 3.9. Електрик приймається на посаду та звільняються з посади відповідно до КЗпПУ та здійснює свою діяльність згідно посадових інструкцій.

3.10. В Центр можуть прийматись й інші штатні працівники залежно від умов, потреб та функціонування закладу культури.

3.11. Графік роботи Центру визначається умовами трудового договору.

3.12. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» відповідно до покладених на нього завдань:

3.12.1. Забезпечує виконання комплексних і цільових програм з питань культури, бібліотечної справи.

3.11.2. Забезпечує розвиток художньої творчості всіх видів і жанрів (гурткова робота); виховної роботи серед учасників художньої самодіяльності та населення.

3.11.3. Проводить пропаганду творів мистецтва.

3.11.4. Забезпечує проведення екскурсійної та лекційної роботи.

3.11.5. Вживає заходів, спрямованих на розвиток творчої ініціативи трудових колективів, сприяє захисту своїх працівників.

3.11.6. Розробляє і вносить в установленому порядку до міської ради об’єднаної територіальної громади проекти планів розвитку своєї сфери, пропозиції щодо фінансування матеріально-технічного забезпечення.

3.11.7. Організовує підвищення кваліфікації працівників своєї сфери.

3.11.8. У масовій роботі Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» взаємодіє з громадськими організаціями, приватними підприємцями з метою забезпечення різноманітності форм, змісту і відпочинку населення.

3.11.9. Залучає до благодійної діяльності у сфері культури підприємства, організації та інші юридичні і фізичні особи.

3.11.10. Здійснює заходи по створенню безпечних умов праці, запобіганню професійним захворюванням, виробничому травматизму .

3.11.11. Вносить подання про нагородження працівників, які особливо відзначилися державними нагородами, відзнаками та присвоєнням їм почесних звань України, застосовує інші форми морального і матеріального заохочення працівників, за згодою власника.

3.11.12. Вносить подання про нагородження колективів художньої самодіяльності за високий рівень пропаганди культурно-освітнього мистецтва до вищестоящих органів культури, за погодженням з власником.

3.12. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» має право:

3.12.1. Здійснювати всі види культурної, господарської діяльності та підприємницької діяльності, що не суперечить Закону України «Про культуру» та іншим нормативним актам, за погодженням з власником.

3.12.2. Проводити свята, фестивалі, конкурси, огляди, виставки, кінолекторії та інші заходи з метою відродження, пропаганди, збереження і примноження української національної культури, впровадження в життя звичаїв, традицій, обрядів, розвитку самодіяльної художньої творчості, задоволення духовних потреб людини.

3.12.3. Для виконання статутних цілей Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» в обумовленому законодавством порядку має право:

- проводити концерти художньої самодіяльності, театралізовані свята, , конкурси, спортивно-розважальні, оздоровчі, обрядові заходи;

- проводити вечори відпочинку, танцювальні вечори, бали, дискотеки;

- організовувати любительські клуби за інтересами (художні, технічні, комп'ютерні, відеотеки, природничо-наукові, колекційні, за професіями тощо):

- укладати договори та угоди з підприємствами, іншими юридичними і фізичними особами як в самій країні, так і за її межами, за погодженням з власником;

- проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;

- використовувати на договірній основі приміщення та устаткування, належні іншим підприємствам та організаціям за згодою власника;

- вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою власника;

- укладати договори (контракти) з організаціями, юридичними і фізичними особами на будь-які форми співробітництва у сфері культури та підприємницької діяльності згідно законодавства України з правом підпису оренди приміщень закладів підпорядкованих Великокостромському центру культури та дозвілля, за згодою власника;

ІV. Керівництво комунальним закладом «Великокостромський центр культури та дозвілля»:

4.1. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» очолює керівник, який призначається на контрактній основі і звільняється міським головою об’єднаної територіальної громади згідно чинного законодавства.

4.2. Директор вирішує питання діяльності Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» і діє від його імені і без доручення, представляє його на всіх підприємствах, в установах та організаціях.

4.3. Директор має такі повноваження:

4.3.1. Несе особисту відповідальність за виконання покладених на Великокостромський центр культури та дозвілля завдань, застосовує заходи заохочення і дисциплінарні стягнення до працівників.

4.3.2. Затверджує посадові інструкції працівників та правила внутрішнього розпорядку, погоджує з власником.

4.3.3. Складає штатний розпис, кошторис, який затверджується міським головою об’єднаної територіальної громади.

4.3.4. Представляє і захищає інтереси Центру культури та дозвілля у відносинах з установами, організаціями і підприємствами та в судовому порядку.

V. Трудовий колектив. Охорона праці та соціальні гарантії.

5.1.Соціальні та трудові права працівників Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» гарантуються чинним законодавством.

5.2. Працівникам Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» гарантується заробітна плата, відповідно до штатного розпису, передбаченої законодавством України.

5.3. Між керівником та трудовим колективом укладається колективний договір, який регулює виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля», питання охорони праці та соціального захисту.

5.4. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори, які скликаються при необхідності, але не рідше ніж один раз на рік. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них беруть участь не менше ніж 2/3 працюючих членів трудового колективу.

5.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

5.6. Трудовий колектив за поданням Директора або уповноваженого ним органу і профспілкового комітету затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку.

5.7. Питання охорони праці, встановлення пільг та виробничі, трудові та соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Комунального закладу «Великокостромський центру культури та дозвілля» регулюються колективним договором..

5.8. Працівники Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» зобов’язані :

- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, виробничої гігієни та вести документацію, пов’язану з виконанням посадових обов’язків (журнали, плани роботи, тощо).

VІ. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Основним джерелом фінансування «Великокостромського центру культури та дозвілля» є місцевий бюджет.

6.2. Додатковими джерелами фінансування є власні надходження та інші надходження, не заборонені законодавством України.

6.3. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, укладених угод про господарську діяльність.

6.4. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» з метою задоволення потреб фізичних та юридичних осіб в його роботах (послугах), збереження і зміцнення

матеріально-технічної бази закладів культури і мистецтв, вирішення соціальних проблем здійснює види діяльності:

- видовищні заходи;

- спортивно-оздоровчі послуги;

- туристична діяльність та індустрія відпочинку:

- відкриття танцювальних клубів, вокальних студій, хорових студій.

6.5. Види діяльності, які потребують ліцензування або спеціального дозволу, здійснюються тільки при їх наявності.

6.6. Джерелами формування матеріально-технічної бази є :

- майно, передане у користування від Зеленодольської міської ради об’єднаної територіальної громади;

- прибутки, одержані від надання послуг;

- безкоштовні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

- гуманітарна допомога;

- придбання майна іншого підприємства, організацій;

- інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством, капітальні вкладення і дотації.

6.7. Майно Комунального закладу «Великокостромського центру культури та дозвілля» становлять основні фонди і оборотні кошти, а також інші фінансові, матеріальні та нематеріальні ресурси, вартість яких відображена в балансі.

VІІ. Міжнародне співробітництво

7.1. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити культурно-освітній обмін у рамках програм культури, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв’язки з міжнародними організаціями та асоціаціями культури, за погодженням з власником.

7.2. Комунальний заклад «Великокостромський центр культури та дозвілля» має право до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з культурними закладами, установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн, за погодження з власником.

VIІІ. Контроль за діяльністю комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля»

8.1.Державний контроль за діяльністю комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері культури.

ІХ. Реорганізація і ліквідація комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля»

9.1. Реорганізація і ліквідація Комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» здійснюється у відповідності з діючим законодавством України.

9.2. Всі питання, не охоплені даним Статутом, регулюються діючим законодавством України.

9.3. У разі ліквідації неприбуткової організації її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу держбюджету.

Х. Затвердження Статуту комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля», доповнення і зміни до нього

10.1. Статут комунального закладу «Великокостромський центр культури та дозвілля» набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформляються у вигляді доповнень, або нової редакції, затверджується рішенням Зеленодольської міської ради. .

10.3. Статут та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

Додаток 2

Затверджено рішенням

 Зеленодольської міської ради

від 29.07.2021 р. № 503

(зі змінами від 27.10.21 № \_\_\_)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| № з/п | Назва структурного підрозділу та посад | Кількість штатних посад |  |
|  |
| 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Директор | 1,00 |  |
| 2 | Художній керівник | 0,50 |  |
| 3 | Керівник хору  | 0,50 |  |
| 4 | Акомпаніатор | 1,00 |  |
| 5 | Бібліотекар | 1,00 |  |
| 6 | Електрик | 0,50 |  |
| 7 | Прибиральник службових приміщень | 0,50 |  |
| **ВСЬОГО:** | **5,00** |

1. **Про затвердження “Порядку інформування про діяльність комунального підприємства Зеленодольської міської ради” та “Переліку інформації про діяльність комунального підприємства, яка підлягає обов’язковому розміщенню на офіційному веб-сайті Зеленодольської міської ради” (Розробник: Іван МУХА)**

Відповідно до Законів України № 1045-VIII від 02.06.2016 р. «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо управління об’єктами державної та комунальної власності“, “Про доступ до публічної інформації“, ст. 14 Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні“, ст. 78 “Господарського кодексу України“, постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних“, з метою забезпечення прозорості діяльності виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ та організацій Зеленодольської міської ради, керуючись ст.25 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити:

1.1 порядок інформування про діяльність комунального підприємства Зеленодольської міської ради згідно з Додатком 1;

1.2 перелік інформації про діяльність комунального підприємства,

яка підлягає обов’язковому розміщенню на офіційному веб-сайті Зеленодольської міської ради згідно з Додатком 2.

2. Комунальним підприємствам Зеленодольської міської ради своєчасно надавати інформацію про свою діяльність згідно «Порядку інформування про діяльність комунальних підприємств Зеленодольської міської ради» та «Переліку інформації про діяльність комунальних підприємств, яка підлягає обов’язковому розміщенню на офіційному веб-сайті Зеленодольської міської ради».

3. Виконавчому комітету забезпечити внесення змін до контрактів з керівниками комунальних підприємств Зеленодольської міської ради у частині відповідальності за несвоєчасне надання чи оновлення інформації про діяльність підпорядкованих комунальних підприємств, яка підлягає обов’язковому розміщенню на офіційному веб-сайті Зеленодольської міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії Зеленодольської міської ради у частині їх компетентності: комісію з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою території міста та благоустрою території міста; комісію з питань місцевого самоврядування, депутатської етики, законності, забезпечення правопорядку та охорони конституційних прав людини, взаємодії з політичними партіями, громадськістю та конфесіями та інших профільних комісій.

 **8. Про обмеження продажу алкогольних напоїв на території Зеленодольської міської ради (Розробник: Денис МУХІН)**

Керуючись п. 44-1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 30.07.1996 № 854 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі алкогольними напоями» та інших нормативних документів, з метою впорядкування роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, пивом (крім безалкогольного) в певний час доби, усунення порушень громадського порядку та зменшення кількості злочинів, скоєних у стані алкогольного сп’яніння, зменшення рівня алкоголізму як явища, створення безпечних умов для розвитку дітей та їх захисту, Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Обмежити продаж пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових суб’єктами господарювання (крім закладів ресторанного господарства) на території Зеленодольської міської ради з 22.00 год. до 8.00 год.
2. Обмежити продаж пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових в об'єктах торгівлі, розміщених на відстані менше, ніж 50 метрів від територій дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів та спортивних шкіл на території Зеленодольської міської ради.
3. Виконавчому комітету Зеленодольської міської ради довести дане рішення до відома усіх зацікавлених сторін.
4. Рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну депутатську комісія з питань місцевого самоврядування, депутатської етики, законності, забезпечення правопорядку та охорони конституційних прав людини, взаємодії з політичними партіями, громадськістю та конфесіями Зеленодольської міської ради.

 **9. Про преміювання (Розробник: Лариса ЧУДАК)**

На підставі п.5 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови КМУ від 09.03 2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами), Зеленодольська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Преміювати міського голову Невеселого Д.Ю. за жовтень 2021 р. в розмірі 100 відсотків посадового окладу з урахуванням встановлених надбавок за фактично відпрацьований час у межах фонду оплати праці апарату управління Зеленодольської міської ради.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію Зеленодольської міської ради з питань соціально-економічного розвитку міста, залучення інвестицій, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.