



У К Р А Ї Н А

Зеленодольська міська об'єднана територіальна громада
Апостолівського району Дніпропетровської області

Орган місцевого самоврядування

Р І Ш Е Н Н Я

виконавчого комітету Зеленодольської міської ради

19 березня 2019 року

№ 28

Про затвердження Основних напрямів на 2019 рік щодо наповнення бюджету об'єднаної територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами), від 14 січня 2015 року № 6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» (зі змінами) та від 23 січня 2015 року № 11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» (зі змінами), розпорядженнями Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р «Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни» (зі змінами), від 08 лютого 2017 року № 142-р «Про схвалення Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2017-2020 роки», на виконання рішення міської ради від 19 грудня 2019 року № 909 «Про бюджет об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» та Стратегії сталого розвитку Зеленодольської міської об'єднаної територіальної громади на 2018-2028 роки, затвердженої рішенням міської ради від 25 квітня 2018 року № 713, з метою забезпечення належного виконання бюджету об'єднаної територіальної громади та створення умов для своєчасної виплати заробітної плати, інших соціальних виплат, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, **виконавчий комітет міської ради**
в и р і ш и в:

1. Затвердити Основні напрями на 2019 рік щодо наповнення бюджету об'єднаної територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни (далі – Основні напрями), що додається.

2. Міському голові забезпечити розробку і затвердження механізму реалізації Основних напрямів на 2019 рік щодо наповнення бюджету об'єднаної територіальної громади, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

3. З метою забезпечення своєчасного, раціонального та у повному обсязі використання коштів бюджету об'єднаної територіальної громади:

1) проводити фінансування видатків за рахунок власних доходів бюджету об'єднаної територіальної громади відповідно до затвердженого помісячного розпису асигнувань загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади з урахуванням зареєстрованих фінансових зобов'язань;

2) проводити фінансування видатків, що фінансуються за рахунок субвенцій та дотацій з державного та інших місцевих бюджетів, з урахуванням надходження відповідних коштів.

4. Затвердити форму пропозицій на фінансування видатків загального/спеціального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади згідно з додатком до рішення.

5. Керівникам бюджетних установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади, забезпечити протягом 2019 року протягом року взяття зобов'язань відповідно до встановлених бюджетних призначень, не допускаючи при цьому утворення кредиторської заборгованості та відволікання коштів у дебіторську заборгованість.

6. Установити, що звернення (клопотання) щодо додаткового виділення коштів бюджету об'єднаної територіальної громади повинні містити інформацію із зазначенням джерел надходжень, за рахунок яких пропонується здійснити відповідні видатки бюджету об'єднаної територіальної громади.

7. Заступнику міського голови з фінансових питань – головному бухгалтеру, фінансово-економічному відділу виконавчого комітету міської ради забезпечити:

1) безумовне дотримання вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України щодо забезпечення у повному обсязі у першочерговому порядку плановими призначеннями потреби бюджету об'єднаної територіальної громади у коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, а також на проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами;

2) своєчасність затвердження, внесення змін до паспортів бюджетних програм, достовірність, повноту інформації та досягнення результативних показників при їх виконанні відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження

програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.09.2014 за № 1103/25880 (зі змінами). З цією метою забезпечити здійснення постійного моніторингу та оцінки ефективності виконання бюджетних програм шляхом аналізу інформації про стан фінансування програми, фактичні результативні показники її виконання, їх порівняння із запланованими показниками;

3) проведення під час виконання бюджету об'єднаної територіальної громади своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат;

4) укладення договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, у межах, установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності жорсткої економії коштів.

8. Фінансово-економічному відділу виконавчого комітету міської ради, спільно із заступниками міського голови, керівниками установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади забезпечити упорядкування структури штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускаючи збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб.

9. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на заступників міського голови згідно з розподілом функціональних повноважень, контроль залишаю за собою.

В.о. міського голови



О.М.Ярошенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого
комітету міської ради
19.03.2019 №28

ОСНОВНІ НАПРЯМИ НА 2019 РІК
щодо наповнення бюджету об'єднаної територіальної громади, ефективного використання
бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
1.	<p>Забезпечити надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету об'єднаної територіальної громади у 2019 році, зокрема:</p> <p>виконання планових показників на 2019 рік, затверджених міською радою, адекватно до наявної податкової бази та стану соціально-економічного розвитку;</p> <p>недопущення безпідставного зменшення темпів відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових доходів (у тому числі за рахунок детінізації економіки), активізації роботи з погашення податкового боргу;</p> <p>проведення щоденного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов'язкових платежів до міського бюджету.</p>	<p>Міський голова, заступники міського голови, сільські старости, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради,</p>	Протягом року
2.	<p>З метою збільшення надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади податку на доходи фізичних осіб забезпечити:</p>	<p>Міський голова, заступники міського голови, сільські старости,</p>	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	<p>погашення заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, в організаціях та установах громади незалежно від їх форм власності із одночасним перерахуванням податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету, а також не допускати несвоєчасної виплати в подальшому;</p> <p>проведення роз'яснювальної роботи з керівниками суб'єктів господарювання щодо необхідності створення нових робочих місць, недопущення фактів "тіньової зайнятості" та випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо, в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімум, своєчасного утримання та перерахування до бюджету податку з доходів, отриманих від надання в оренду земельних часток (паїв).</p>	<p>Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради,</p> <p>Відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради,</p> <p>Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники комунальних підприємств.</p>	
3.	<p>Забезпечити з метою збільшення надходжень з плати за землю до бюджету об'єднаної територіальної громади:</p> <p>контроль за надходженнями орендної плати за користування земельними ділянками, земельного податку юридичними та фізичними особами в межах та поза межами населених пунктів;</p> <p>проведення інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, та вжити заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України;</p>	<p>Міський голова,</p> <p>заступники міського голови,</p> <p>сільські старости,</p> <p>Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради</p> <p>Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради,</p> <p>Відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради</p>	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	<p>розгляд питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання;</p> <p>поновлення договорів оренди землі, термін дії яких завершено, у порядку, визначеному статтею 33 Закону України «Про оренду землі»;</p> <p>проведення та перегляд нормативної грошової оцінки земель у терміни, встановлені статтею 18 Закону України «Про оцінку земель».</p>		
4.	<p>Проводити роботу щодо підвищення ефективності діяльності підприємств житлово-комунального господарства та інших об'єктів, що належать до комунальної власності, з метою збільшення надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади податку на прибуток.</p>	<p>Міський голова, заступники міського голови, сільські старости, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради, керівники комунальних підприємств.</p>	Протягом року
5.	<p>З метою збільшення надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади забезпечити: підвищення ефективності діяльності та використання майна підприємств, що належать до</p>	<p>Міський голова, заступники міського голови, сільські старости, відділ житлово-комунального</p>	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	<p>комунальної власності; передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками; посилення контролю за своєчасним перерахуванням орендної плати до бюджету та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна, що належить до комунальної власності.</p>	<p>господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради, керівники комунальних підприємств, керівники установ і організацій, що утримуються з міського бюджету – розпорядники коштів нижчого рівня.</p>	
6.	<p>Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ; забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах, установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному</p>	<p>Міський голова, заступник міського голови з фінансових питань – головний бухгалтер, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що утримуються з міського бюджету – розпорядники коштів нижчого рівня.</p>	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності.		
7.	Здійснювати у разі незабезпечення виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України першочергове спрямування вільних залишків бюджетних коштів, понадпланових надходжень до загального фонду та коштів, що вивільнюються у разі скорочення видатків, які не є першочерговими, на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплату енергоносіїв і комунальних послуг.	Міський голова, заступник міського голови з фінансових питань – головний бухгалтер, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради.	Протягом року
8.	Розробити та затвердити щорічний план заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.	Міський голова, перший заступник міського голови, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що утримуються з бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники коштів нижчого рівня.	До 01 травня 2019 року
9.	Забезпечити у разі виникнення кредиторської заборгованості розроблення та затвердження плану заходів з її погашення за рахунок коштів загального та спеціального фондів бюджету об'єднаної територіальної громади, а також зменшення обсягу дебіторської заборгованості.	Міський голова, заступник міського голови з фінансових питань – головний бухгалтер, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради	Протягом року
10.	Здійснювати закупівлі товарів, робіт та послуг з	Міський голова,	

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	<p>обов'язковим використанням системи електронних закупівель ProZorro.</p>	<p>заступники міського голови, сільські старости, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що утримуються з бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники нижчого рівня.</p>	
11.	<p>Здійснити з метою оптимізації витрат з урахуванням ресурсної незабезпеченості бюджету та жорсткої економії бюджетних коштів перегляд затверджених переліків інвестиційних проектів на предмет:</p> <p>посилення контролю щодо розподілу коштів бюджету розвитку бюджету об'єднаної територіальної громади відповідно до вимог статті 71 Бюджетного кодексу України;</p> <p>забезпечення співфінансування об'єктів, реалізація яких пропонується за рахунок коштів державного та обласного бюджетів, в обсягах, визначених відповідними нормативними документами;</p> <p>недопущення розпорошення бюджетних коштів, концентрації наявного фінансового ресурсу на реалізацію пріоритетних та соціального значущих проектів.</p>	<p>Міський голова, заступники міського голови, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, відділ будівництва та інвестицій виконавчого комітету міської ради, виконавчого комітету міської ради, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що утримуються з бюджету об'єднаної</p>	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
12.	Забезпечити впровадження заходів щодо скорочення непершочергових (непріоритетних) видатків, інших заходів з економічного і раціонального використання бюджетних коштів, енергоносіїв, удосконалення мережі бюджетних установ та упорядкування штатної чисельності працівників.	територіальної громади – розпорядники нижчого рівня. Міський голова, заступники міського голови, сільські старости, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що утримуються з бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники нижчого рівня.	Протягом року
13.	Забезпечити цільове і ефективне використання коштів міського фонду охорони навколишнього природного середовища з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» (зі змінами).	Міський голова, заступники міського голови, відділ будівництва та інвестицій виконавчого комітету міської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради.	Протягом року
14.	Попереджувати факти необґрунтованого	Міський голова,	Протягом

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	використання бюджетних коштів; забезпечити внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів.	заступники міського голови, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники нижчого рівня та одержувачі.	року
15.	Посилити роз'яснювальну роботу з керівниками бюджетних установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади, і запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів; забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів. Заслуховувати керівників бюджетних установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади, на предмет дотримання ними фінансово-бюджетної дисципліни.	Міський голова, заступники міського голови, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники нижчого рівня та одержувачі.	Протягом року
16.	Своєчасно вживати дієвих заходів щодо повного усунення порушень, виявлених контролюючими органами, та приймати управлінські рішення, спрямовані	Міський голова, заступники міського голови, відділ будівництва та інвестицій	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	<p>на виконання вимог і пропозицій органів внутрішнього та зовнішнього контролю, контролюючих та правоохоронних органів, стосовно причин і умов, що сприяли порушенням, у тому числі щодо ініціювання розірвання контрактів із керівниками, які допустили суттєві порушення у використанні та збереженні комунальних ресурсів і не забезпечили своєчасне та повне їх відшкодування.</p>	<p>виконавчого комітету міської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету міської ради, відділ соціального захисту, освіти, культури, охорони здоров'я, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету міської ради, відділ з юридичних питань виконавчого комітету міської ради, фінансово-економічний відділ виконавчого комітету міської ради, керівники установ і організацій, що отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади – розпорядники нижчого рівня та одержувачі.</p>	

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Виконавець: Олійник О.В.



О.А.БУНІНА

Додаток
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 19 березня 2019 року №28

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Міський голова

А.В.САВЧЕНКО

ПРОПОЗИЦІЇ

на фінансування видатків загального/спеціального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади
по _____ (назва підприємства (установи, організації))
на _____ (число, місяць, рік)

№ з/п	КТКВКМБ	КЕКВ	Номер особового/ресурсного рахунка розпорядника/одержувача бюджетних коштів	Сума на фінансування видатків, грн.	Залишки коштів на рахунку, грн.	Заресстровані фінансові зобов'язання, грн.	Напрями використання бюджетних коштів (перелік основних видів товарів, робіт, послуг)
	ВСЬОГО						
							x

Всього: _____

(прописом)

Керівник підприємства (установи, організації)

М.П.

(підпис)

(ініціали та прізвище)



Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Виконавець: Олійник О.В.

О.А.БУНІНА