**З В І Т**

**виконавчий комітет Зеленодольської міської ради (міської, селищної, сільської) ради**

**за I півріччя 2025 року відповідно до Класифікатора звернень**

**громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України**

**від 24 вересня 2008 року № 858**

**Класифікатор звернень громадян**

|  |  |
| --- | --- |
| **І.Характеристика звернення** | |
| ***1.За формою надходження*** | |
| ***Всього надійшло звернень 388*** | |
| 1.1.Поштою (електронною поштою) | - |
| * + 1. За допомогою засобів телефонного зв’язку | - |
| 1.2. На особистому прийомі | 388 |
| 1.3. Через уповноважену особу | - |
| 1.4. Через органи влади | - |
| 1.5. Через засоби масової інформації | - |
| 1.6. Від інших органів, установ, організацій | - |
| ***2.За ознакою надходження*** | |
| 2.1. Первинне | 388 |
| 2.2. Повторне | - |
| 2.3. Дублетне | - |
| 2.4. Неодноразове | - |
| 2.5. Масове | - |
| ***3.За видами*** | |
| 3.1. Пропозиція (зауваження) | - |
| 3.2. Заява (клопотання) | 388 |
| 3.3. Скарга | - |
| ***4. За статтю авторів звернень*** | |
| 4.1. Чоловіча | 169 |
| 4.2. Жіноча | 219 |
| ***5. За суб’єктом*** | |
| 5.1. Індивідуальне | 388 |
| 5.2. Колективне | - |
| 5.3. Анонімне | - |
| ***6. За типом*** | |
| 6.1. Телеграма | - |
| 6.2. Лист | 388 |
| 6.3. Усне | - |
| 6.4. Електронне | - |
| 6.5. Петиція | - |
| ***7. За категоріями авторів звернень*** | |
| 7.1. Учасник війни | - |
| 7.2. Дитина війни | - |
| 7.3. Особа з інвалідністю внаслідок Другої світової війни | - |
| 7.4. Особа з інвалідністю внаслідок війни | - |
| 7.5. Учасник бойових дій | - |
| 7.6. Ветеран праці | - |
| 7.6-1. Ветеран військової служби\* | - |
| 7.7. Особа з інвалідністю І групи | - |
| 7.8. Особа з інвалідністю ІІ групи | 1 |
| 7.9. Особа з інвалідністю ІІІ групи | - |
| 7.10. Дитина з інвалідністю | - |
| 7.11. Одинока мати | - |
| 7.12. Мати-героїня | - |
| 7.13. Багатодітна сім’я | - |
| 7.14. Особа, що потерпіла від Чорнобильської катастрофи | - |
| 7.15. Учасник ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | - |
| 7.16. Герой України | - |
| 7.17. Герой Радянського Союзу | - |
| 7.18. Герой Соціалістичної Праці | - |
| 7.19. Дитина | - |
| 7.20. Інші категорії | - |
| ***8. За соціальним станом авторів звернень*** | |
| 8.1. Пенсіонер (крім осіб, визначених у підпункті 8.1-1 цього Класифікатора) | 167 |
| 8.1-1. Пенсіонер з числа військовослужбовців\*\* | - |
| 8.2. Робітник | 95 |
| 8.3. Селянин | - |
| 8.4. Працівник бюджетної сфери | - |
| 8.5. Держаний службовець | - |
| 8.6. Військовослужбовець | 5 |
| 8.7. Підприємець | 1 |
| 8.8. Безробітний | 115 |
| 8.9. Учень, студент | 4 |
| 8.10. Служитель релігійної організації | - |
| 8.11. Особа, що позбавлена волі; особа, воля якої обмежена | - |
| 8.11-1. Журналіст | - |
| 8.12. Інші | - |
| ***9. За результатами розгляду*** | |
| 9.1. Вирішено позитивно | 324 |
| 9.2. Відмовлено у задоволенні | - |
| 9.3. Дано роз’яснення | 64 |
| 9.4. Звернення, що повернуто авторові відповідно до статей 5 і 7 Закону України «Про звернення громадян» (393/96-ВР) | - |
| 9.5. Звернення, що пересилається за належністю відповідно до статті 7 Закону України «Про звернення громадян» (393/96-ВР) | - |
| 9.6. Звернення, що не підлягає розгляду відповідно до статей 8 і 17 Закону України «Про звернення громадян» (393/96-ВР) | - |

**ІІ. Основні питання, що порушуються у зверненнях громадян**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Індекс*** | ***Зміст питання*** |  |
| 010 | Промислова політика | - |
| 020 | Аграрна політика і земельні відносини | 11 |
| 030 | Транспорт і зв’язок | - |
| 040 | Економічна, цінова, інвестиційна, зовнішньоекономічна, регіональна політика та будівництво, підприємництво | 3 |
| 050 | Фінансова, податкова, митна політика | 265 |
| 060 | Соціальна політика. Соціальний захист населення | 28 |
| 070 | Праця і заробітна плата | 3 |
| 080 | Охорона праці та промислова безпека | - |
| 090 | Охорона здоров’я | - |
| 100 | Комунальне господарство | 17 |
| 110 | Житлова політика | - |
| 120 | Екологія та природні ресурси | - |
| 130 | Забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, реалізація прав і свобод громадян, запобігання дискримінації | 2 |
| 140 | Сімейна та гендерна політика. Захист прав дітей | 59 |
| 150 | Молодь. Фізична культура і спорт | - |
| 160 | Культура та культурна спадщина, туризм | - |
| 170 | Освіта, наукова, науково-технічна, інноваційна діяльність та інтелектуальна власність |  |
| 180 | Інформаційна політика, діяльність засобів масової інформації | - |
| 190 | Діяльність об’єднань громадян, релігія та міжконфесійні відносини | - |
| 200 | Діяльність Верховної Ради України, Президента України та Кабінету Міністрів України | - |
| 210 | Діяльність центральних органів виконавчої влади | - |
| 220 | Діяльність місцевих органів виконавчої влади | - |
| 230 | Діяльність органів місцевого самоврядування | - |
| 240 | Діяльність підприємств та установ | - |
| 250 | Обороноздатність, суверенітет, міждержавні і міжнаціональні відносини | - |
| 260 | Державне будівництво, адміністративно-територіальний устрій | - |
| 270 | Цифровізація. Правовий режим Дія Сіті | - |
| 280 | Публічні (електронні публічні) послуги, зокрема адміністративні послуги | - |
| 290 | Європейська та євроатлантична інтеграція | - |
| 300 | Інше | - |

Міський голова Дмитро НЕВЕСЕЛИЙ

Виконавець: головний спеціаліст з

діловодства Наталя СМІРНОВА

0677758939