



ЗЕЛЕНОДОЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ЗЕЛЕНОДОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

код ЄДРПОУ 25543291

Р І Ш Е Н Н Я

15 жовтня 2024 року

Зеленодольськ

№167

Про створення Ради безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади

Керуючись вимогами статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Указу Президента України від 03.12.202 р. №533/2020 «Про забезпечення створення безбар'єрного простору в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.04.2021р. №366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року», від 25.04.2023 р. №372-р «Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, «Методичними рекомендаціями зі створення місцевих рад безбар'єрності», з метою ефективного забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Зеленодольської міської територіальної громади, виконавчий комітет Зеленодольської міської ради

вирішив:

1. Створити Раду безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади.
2. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади (додаток 1).
3. Затвердити склад Ради безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади (додаток 2).
4. Доручити спеціалісту з цифрового розвитку та інформаційних систем I категорії виконавчого комітету Зеленодольської міської ради забезпечити оприлюднення даного рішення на офіційному сайті міської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Магдіна Є.М.

Міський голова

Дмитро НЕВЕСЕЛИЙ

I. Мета, завдання та повноваження Ради безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади

Рада безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади (надалі за текстом - Рада) є постійним консультативно-дорадчим органом при Зеленодольській міській раді, що утворюється з метою:

- створення безбар'єрного простору;
- сприяння захисту й забезпечення повного й рівного здійснення всіма людьми всіх прав людини й основоположних свобод, заохоченні поважання до притаманної їм гідності;
- системного залучення представників Зеленодольської міської територіальної громади до моніторингу за реалізацією державних політик, стратегічних та операційних документів, та їх ефективністю, в частині створення безбар'єрного простору.

Рада безбар'єрності у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням про Раду безбар'єрності при виконавчому органі Зеленодольської міської ради.

Основними завданнями Ради є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в 6 напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, цифровому, фізичному та суспільно-громадянському, а також перевірці результатів діяльності за 4 складовими - безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;
- сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів та показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території Зеленодольської міської територіальної громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;
- підготовка пропозицій щодо формування та реалізації політики Зеленодольської міської ради у сфері створення безбар'єрного простору;
- визначення шляхів, механізму і способів вирішення проблемних питань, що

виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території Зеленодольської міської територіальної громади у створенні безбар'єрного простору;

- сприяння забезпеченню координації дій органів державної влади та Зеленодольської міської ради з питань створення безбар'єрного простору на території громади;

- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази та підвищення ефективності діяльності органу Зеленодольської міської ради з питань створення безбар'єрного простору;

- моніторинг суспільної думки щодо просування у реалізації кроків до безбар'єрного простору.

Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить аналіз стану справ та причин виникнення питань у процесі реалізації місцевої політики у сфері створення безбар'єрного простору;

- вивчає результати діяльності Зеленодольської міської ради, підприємств, установ та організацій Зеленодольської міської територіальної громади з питань створення безбар'єрного простору;

- бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;

- подає виконавчому органу Зеленодольської міської ради розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Рада має право:

- отримувати в установленому порядку від центральних органів виконавчої влади, Зеленодольської міської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- залучати до участі у своїй роботі представників Зеленодольської міської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженнями з їх керівниками), а також фахівців і незалежних експертів (за згодою);

- утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові факультативні, експертні та робочі групи;

- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів.

Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, Зеленодольською міською радою, підприємствами, установами, організаціями Зеленодольської міської територіальної громади, незалежними експертами та громадськістю.

II. Організаційна структура Ради

Раду очолює голова, який за посадою є перший заступник голови Зеленодольської міської ради.

Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

Персональний склад Ради затверджує виконавчий комітет Зеленодольської міської ради шляхом прийняття відповідного рішення.

Персональний склад Ради формується та затверджується строком на 2 роки.

Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

III. Принципи та підходи при формуванні персонального складу Ради

При формуванні персонального складу Ради задля забезпечення її ефективності та дієвості слід залучати фахівців з досвідом.

При формуванні персонального складу Ради необхідно включити до її складу щонайменше по одному представнику:

- профільних виконавчих органів Зеленодольської міської ради;
- представників громадського суспільства;
- профільних депутатських комісій Зеленодольської міської ради;
- а також - забезпечити участь мотивованих представників міжнародних організацій з відповідним досвідом вирішення питань пов'язаних із формуванням безбар'єрного простору (за наявності), представників бізнес спільнот.

При формуванні персонального складу Ради важливими принципами є принципи компетентності, прозорості та рівних можливостей.

При формуванні персонального складу Ради забезпечується репрезентативність та включність різних суспільних груп, зокрема:

- гендерна рівність (рекомендується забезпечувати представництво однієї статі у співвідношенні щонайменше 30/70 відсотків);
- представництво різних етнічних та культурних, суспільних груп, врахування соціокультурних особливості населення певної громади (рекомендується враховувати такі групи, як внутрішньо переміщені особи (ВПО), ветерани, батьки з маленькими дітьми, діти та дорослі з функціональними порушеннями, жінки, молодь, літні люди);
- представництво інституцій громадянського суспільства, громадських організацій.

IV. Форми роботи Ради

Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови з періодичністю визначеною самостійно Радою, але не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Ради веде голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

Засідання Ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

За результатами засідань Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради та виконавчому органі Зеленодольської міської ради.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати у письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення.

Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття

виконавчим комітетом Зеленодольської міської ради або Зеленодольською міською радою рішення, проєкт якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

Кожному засіданню Ради передують зустрічі з представниками громадськості щодо питань та проблематики, пов'язаних із створенням безбар'єрного простору. Метою таких зустрічей є швидкий зріз реального стану справ щодо реалізації відповідних стратегічних та операційних документів на території громади. Результати таких зустрічей трансформуються у проєкти рішень уповноваженою особою та виносяться на засідання відповідної Ради безбар'єрності. Перший заступник міського голови може самостійно проводити такі зустрічі чи брати в них участь, може визначати осіб, хто проводить такі зустрічі: чи з членів відповідної Ради, чи залучених експертів, представників інститутів громадянського суспільства.

Про результати таких зустрічей голова Ради або уповноважена ним особа інформує відповідну Раду та пропонує шляхи вирішення озвучених питань та проблем.

Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- робочі групи та комітети;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- вивчення досліджень та аналітична робота;
- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

Члени Ради у період між засіданнями Ради задля максимально ефективного досягнення цілей та завдань визначених Радою самостійно обирають форми власної роботи.

Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює виконавчий орган Зеленодольської міської ради.

V. Звітування, аналіз та оцінка ефективності реалізації завдань стратегічного документа

Рада здійснює оцінювання ефективності та результативності реалізації стратегічних документів із створення безбар'єрного простору в територіальній громаді, що ґрунтується на результатах виконання планів заходів та завдань, визначених стратегічними документами та досягнення індикаторів результативності їх реалізації.

Контроль за реалізацією стратегічних документів із створення безбар'єрного простору в Зеленодольській міській територіальній громаді здійснюється визначеними у стратегічних документах органами, шляхом подання до Ради безбар'єрності звітів, не пізніше, ніж через шість місяців після прийняття та затвердження стратегічного документу, а в подальшому - із визначеною Радою систематичністю (щоквартально, щомісячно, щорічно тощо), але не рідше ніж один раз на шість місяців.

З метою дотримання об'єктивності та неупередженості до проведення моніторингу реалізації стратегічних документів можуть залучатися громадські організації, незалежні інституції та експерти.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Зеленодольської міської ради
15.10.2024 № 167
(додаток 2)

СКЛАД
Ради безбар'єрності Зеленодольської міської територіальної громади

МАГДІН Євген Миколайович	перший заступник Зеленодольського міського голови, голова Ради безбар'єрності;
ЦИЦЮРА Ольга Володимирівна	секретар Зеленодольської міської ради, заступник голови Ради безбар'єрності;
ІВАНОВА Олена Львівна	начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я виконавчого комітету Зеленодольської міської ради, секретар Ради безбар'єрності;
АЛЕКСЄЄНКО Антоніна Олександрівна	начальник відділу земельних відносин виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
СЕРГЄЄВА Інна Іванівна	начальник відділу ЦНАП виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ДЖАЛІЛОВА Ірина Мирзоївна	начальник відділу житлово-комунального господарства, комунальної власності, інфраструктури виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ГАЛКІНА Галина Олександрівна	начальник відділу освіти, культури, спорту та роботи з молоддю виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
БЛОКОНЬ Олена Сергіївна	головний спеціаліст з питань будівництва виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ФАРТУШНА Маргарита Володимирівна	начальник відділу з юридичних питань виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ЗАЙМАК Олег Іванович	начальник відділу архітектури та інспекції державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;

ПОСТНА Тетяна Григорівна	начальник відділу соціально-економічного розвитку та міжнародного співробітництва виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
БЕЗВЕЗЮК Алла Володимирівна	начальник служби у справах дітей виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ХАРЧЕНКО Олександр Валерійович	головний спеціаліст з питань цивільного захисту виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ПОЗІГУН Ольга Сергіївна	головний спеціаліст з питань комунікації виконавчого комітету Зеленодольської міської ради;
ШАЙТАНОВА Ольга Дмитрівна	староста с. Велика Долина;
НЕДРЯ Віктор Васильович	староста с. Мар'янське;
ЯРОШЕНКО Олена Михайлівна	директор комунального некомерційного підприємства "Зеленодольський центр первинної медико-санітарної допомоги" Зеленодольської міської ради (за згодою);
МЕХОНОШИН Сергій Федорович	Директор комунального підприємства «Зеленодольський міський водоканал» (за згодою);
ВЕЛИКАНОВА Тетяна Андріївна	депутат Зеленодольської міської ради, голова постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку міста, залучення інвестицій, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі (за згодою);
ПЕТРОВ Сергій Анатолійович	депутат Зеленодольської міської ради, голова постійної комісії з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища (за згодою);
БЕРЕЗОВСЬКИЙ Ігор Віталійович	депутат Зеленодольської міської ради, голова постійної комісії з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою території міста (за згодою);

МУХА Іван Вікторович	депутат Зеленодольської міської ради, голова постійної комісії з питань місцевого самоврядування, депутатської етики, законності, забезпечення правопорядку та охорони конституційних прав людини, взаємодії з політичними партіями, громадськістю та конфесіями (за згодою);
МОНІЧ Вадим Вікторович	депутат Зеленодольської міської ради, голова постійної комісії з питань соціального захисту населення, освіти, культури та спорту, охорони здоров'я та роботи з молоддю (за згодою);
ФІСЮН Лариса Петрівна	представник особи з інвалідністю II групи (за згодою);
СЕМЕНОВА Людмила Володимирівна	мати багатодітної родини (за згодою);
ГАЛКІН Олександр Володимирович	депутат Зеленодольської міської ради, голова ГО «Рушії змін», голова Молодіжної ради Зеленодольської міської територіальної громади (за згодою);
БАСІЙ Михайло Феофанович	депутат Зеленодольської міської ради, приватний підприємець, голова Апостолівської районної громадської організації «Правозахисне козацьке товариство «Базавлуцька січ» Дніпропетровської області» (за згодою);

Міський голова

Дмитро НЕВЕСЕЛИЙ