

Схвалено на загальних
зборах трудового колективу
26 квітня 2021 року
Протокол № 3

ПРОТОКОЛ

загальних зборів трудового колективу

Мир'янської ЗНІ Гетманської

Від 26 квітня 2021 р.

Чисельність членів трудового колективу за списком: 15 осіб.

Учасники загальних зборів трудового колективу: 15 осіб.

Голова зборів: Філь Любовіна Іванівна

Секретар: Меженюк Ганна Николаївна

Порядок денний

**ЗМІНИ № 1
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ,
який укладено між адміністрацією
та трудовим колективом
Мар'янської загальноосвітньої школи
І ступеня
на 2017-2021 роки**

При синтетичні терміни виплати авансу чи заробітної платі з вихідними дніми виплачують їх на передодину.

Стаття 115. Старт виплати заробітної плати

Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погоджені з виборчим органом профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво груповою колективом органом (а у разі недоступності таких органів – представниками обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує п'ятнадцять календарних днів, та не позиціонується після закінчення періоду, за який здійснюється выплата.

У разі, коли дні виплати заробітної плати засягаються з вихідним, святочним або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу поновлену місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборчим органом профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а у разі недоступності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично

с. Мар'янське

ПРОТОКОЛ
загальних зборів трудового колективу
Мар'янської ЗШ І ступеня

Від 26 квітня 2021р.

№ 3

Чисельність членів трудового колективу за списком: 15 осіб.

Присутні на загальних зборах трудового колективу: 15 осіб.

Голова зборів: Філь Людмила Іванівна.

Секретар: Мельничук Тетяна Володимирівна.

Порядок денний

Про внесення змін до Колективного договору, який укладено між адміністрацією та трудовим колективом Мар'янської ЗШ І ступеня на 2017- 2021 роки.

Доповідала:

Філь Людмила Іванівна проінформувала наступне:

Пропоную внести зміни в розділ VI. «Нормування та оплата праці» пункт 6.5. підпункт 6.5.11. Колективного договору, який укладено між адміністрацією та трудовим колективом Мар'янської ЗШ І ступеня на 2017- 2021 роки, а саме розділ VI. «Нормування та оплата праці» пункт 6.5. підпункт 6.5.11. викласти в такій редакції: «Виплачувати працівникам установи заробітну плату у грошовому вираженні за місцем роботи двічі на місяць: за першу половину місяця з 15 по 22 число місяця, за який виплачується заробітна плата, за другу половину місяця з 29 числа поточного місяця по 7 число місяця наступного за місяцем, за який виплачується заробітна плата.

При співпаданні термінів виплати авансу чи заробітної плати з вихідними днями виплачувати їх на передодні. (ст. 115 КЗпПУ).

Стаття 115. Сроки виплати заробітної плати.

Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а у разі відсутності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцять календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

У разі коли день виплати заробітної плати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а у разі відсутності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично

відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується не пізніше ніж за три дні до початку відпустки».

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 15 осіб

«ні» - 0 осіб

«утрималися» - 0 осіб.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити внесення змін в розділ VI. «Нормування та оплата праці» пункт 6.5 підпункт 6.5.11. Колективного договору, який укладено між адміністрацією та трудовим колективом Мар'янської ЗШ I ступеня на 2017- 2021 роки.

Голова:

Філь Л.І

Секретар:

Мельничук Т.В

Розділ VI. Нормування та оплата праці

6.5.11. Виплачувати працівникам установи заробітну плату у грошовому вираженні за місцем роботи двічі на місяць: за першу половину місяця з 15 по 22 число місяця, за який виплачується заробітна плата, за другу половину місяця з 29 числа поточного місяця по 7 число місяця наступного за місяцем, за який виплачується заробітна плата.

При співпаданні термінів виплати авансу чи заробітної плати з вихідними днями виплачувати їх на передодні. (ст. 115 КЗпПУ).

Стаття 115. Строки виплати заробітної плати.

Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а у разі відсутності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцять календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

У разі коли день виплати заробітної плати заробітної плати збігається з вихідним, свяtkовим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а у разі відсутності таких органів – представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується не пізніше ніж за три дні до початку відпустки.